



Regulamin rekrutacji uczniów * **w projekcie „Transformacja kształcenia zawodowego przyszłością Konina”**

§ 1

INFORMACJA O PROJEKCIE

1. Projekt „Transformacja kształcenia zawodowego przyszłością Konina” (zwany dalej Projektem) realizowanym jest przez Miasto Konin / Zespół Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego m. Stefana Batorego w Koninie.
2. Projekt współfinansowany ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji oraz Budżetu Państwa w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 – 2027, Priorytetu 10. Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej, Działania 10.1 Rynek pracy, kształcenie i aktywne społeczeństwo wspierające transformację gospodarki – Kształcenie zawodowe
3. Głównym celem projektu jest poprawa konkurencyjności na rynku pracy i zdolności do wejścia na rynek pracy, poprzez udział w stażach, szkoleniach i doradztwie edukacyjno-zawodowym oraz poprawa kwalifikacji/ kompetencji nauczycieli i doposażenie szkolnych pracowni w 5 szkołach z terenu miasta Konina.
4. Projekt realizowany jest od 1 lipca 2024 r. do 30 września 2026 r. w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie.
5. Wsparcie realizowane w projekcie wynika z indywidualnego zapotrzebowania określonego w diagnozie potrzeb szkoły oraz z wniosku o dofinansowanie projektu. Wsparcie to dotyczy:
 - a) szkolenia i kursy dla uczniów:
 - szkolenie dla uczniów "Inwentaryzacja w przedsiębiorstwie - 7h - zajęcia teoretyczne, grupowe" dla: 6 uczniów I edycja i 3 uczniów II edycja,
 - szkolenie dla uczniów „Operator wózka jezdniowego podnośnikowego z mechanicznym napędem podnoszenia z wysięgnikiem oraz wózki jezdniowego podnośnikowego z mechanicznym napędem podnoszenia z osobą podnoszoną wraz z ładunkiem dla 4 uczniów I edycja i 2 uczniów II edycja,
 - szkolenie dla uczniów "Operator wózka jezdniowego podnośnikowego z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem " dla 5 uczniów I edycja i 2 uczniów II edycja,
 - szkolenie dla uczniów "Tworzenie stron internetowych z wykorzystaniem popularnych frameworków 60 godz. przy założeniu grup 10 osobowych" dla 11 uczniów I edycja i 13 uczniów II edycja,
 - szkolenie dla uczniów "Zastosowanie języków programowania do tworzenia gier komputerowych 60 godz. przy założeniu grup 10 osobowych" 11 uczniów I edycja i 14 uczniów II edycja,
 - szkolenie dla uczniów "Programowanie aplikacji mobilnych i webowych 60 godz. przy założeniu grup 10 osobowych" 11 uczniów I edycja,
 - szkolenie dla uczniów "ECDL Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych 60 godz. przy założeniu grup 10 osobowych" dla 10 uczniów I edycja i 10 uczniów II edycja
 - b) Doradztwo edukacyjno-zawodowe dla 79 uczniów (12 K i 67 M). Dwie edycje: I – 35 uczniów (8K i 27 M) i II-44 uczniów (4 K i 40M):
 - Warsztaty rozwijające kompetencje kluczowe (praca zespołowa, przedsiębiorczość, kreatywność, innowacyjność) dla: I edycja – 35 uczniów (8K i 27 M) i II edycja – 44 uczniów,



- Warsztaty rozwijające umiejętność sporządzania dokumentacji aplikacyjnych dla:
I edycja – 35 uczniów (8K i 27 M) i II edycja – 44 uczniów (4 K i 40M),
- c) Staże uczniowskie dla 15 uczniów.

6. Informacje o Projekcie będą zamieszczane na: stronie internetowej Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie: www.zscku.konin.pl
7. Wykaz szkoleń/ kursów i doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów ze szkoły objętej wsparciem wynika z wniosku o dofinansowanie i jest indywidualny dla szkoły zgodnie z zapotrzebowaniem i diagnozą potrzeb.
8. Szczegółowe zasady uczestnictwa w stażach zawodowych określać będzie Regulamin udziału w stażach uczniowskich.

§ 2

OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja będzie prowadzona w okresie od 1 września 2024 r. do 30 października 2024 r. dla I edycji i od 1 września 2025 r. do 30 października 2025 r. dla II edycji.
2. Osobami odpowiedzialnymi za rekrutację są: koordynator szkolny wraz ze specjalistą ds. staży i szkoleń.
3. Rekrutacja uczestników Projektu poprzedzona będzie akcją informacyjną prowadzoną bezpośrednio w szkole i poprzez stronę internetową szkoły.
4. W rekrutacji mogą brać udział uczniowie technikum (III, IV i V kl. rok szkolny 2024/25 i III, IV, V kl. rok szkolny 2025/26) oraz branżowej szkoły I stopnia (III klasy rok szkolny 2024/2025 i III klasy rok szkolny 2025/2026) .
5. Organizowane w ramach projektu działania tj. staże dla uczniów z kierunków kształcenia zgodne z zapotrzebowaniem rynku pracy tj. elektrycy, magazynierzy, logistycy, mechanicy pojazdów samochodowych, informatycy, diagności samochodowi (Barometr zaw.-prognoza 2024 dla M. Konin i Powiatu Konińskiego). Kierunki kształcenia objęte projektem wpisują się również z Regionalną Strategią Innowacji (RIS) 2030 tj. wyspecjalizowane procesy logistyczne oraz Rozwój oparty na ICT.
6. W celu przeprowadzania rekrutacji dyrektor szkoły powołuje Komisję Rekrutacyjną, zwaną dalej Komisją, w skład której wchodzi:
 1. dyrektor szkoły – przewodniczący Komisji
 2. koordynator szkolny – zastępca przewodniczącego Komisji
 3. doradca zawodowy – członek Komisji.
7. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - a) przyjmowanie i analiza formularzy zgłoszenia do udziału w projekcie,
 - b) utworzenie listy podstawowej i listy rezerwowej, jeśli liczba chętnych będzie większa niż zakładana w projekcie,
 - c) przenoszenie uczestników projektu, którzy nie podpiszą deklaracji uczestnictwa z listy podstawowej na listę rezerwową,
 - d) przenoszenie uczestników projektu z listy rezerwowej na listę podstawową w przypadku wolnych miejsc,
 - e) przeprowadzanie rekrutacji uzupełniającej w przypadku, gdy liczba chętnych do udziału w projekcie będzie mniejsza niż zakładana.
8. Rekrutacja uczniów będzie 3-etapowa:
 - a) zgłoszenie do punktu kwalifikacyjnego (sekretariat) w szkole i wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej szkoły – załączniki nr 1 i 2 do niniejszego Regulaminu,
 - b) weryfikacja danych osobowych,
 - c) rozmowa kwalifikacyjna określająca indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne uczniów z doradcą zawodowym.



9. Ponadto w szkole odbędą się spotkania informacyjne i przygotowane będą materiały promocyjne tj. plakat, ulotki, przygotowane w oparciu o zasadę równości szans kobiet i mężczyzn.
10. W przypadku zgłoszenia większej liczby chętnych uczennic (K) i uczniów (M) w danej szkole, w pierwszej kolejności zakwalifikowani zostaną K i M:
 - a) z kierunków kształcenia w zawodach z branż smart specjalizacje i deficytowych (10 pkt preferencyjnych.),
 - b) z orzeczeniem o niepełnosprawności (10 pkt),
 - c) z terenów wiejskich (10 pkt),
 - d) z rodzin objętych pomocą społeczną (20 pkt),
 - e) kobiety (10 pkt) ze względu na utrudniony dostęp do rynku pracy.
11. Kolejność na liście określa się na podstawie posiadanych punktów, aż do wyczerpania liczby miejsc. Fakt ten znajdzie odzwierciedlenie w Protokole przygotowanym przez Komisję Rekrutacyjną. Lista zakwalifikowanych uczestników dostępna będzie w sekretariacie szkoły.
12. O wynikach rekrutacji uczestnik zostanie powiadomiony ustnie. Od decyzji komisji nie przysługują środki odwoławcze.
13. Uczeń może uczestniczyć w dowolnej liczbie szkoleń/ kursów wskazanych w § 1 pkt. 5, w stażu uczniowskim i dodatkowych zajęciach zgodnych z wnioskiem o dofinansowanie.
14. Każdy uczeń, który chce wziąć udział w kursie/szkoleniu lub/i stażu uczniowskim powinien wziąć udział w doradztwie edukacyjno-zawodowym.
15. Rekrutacja ma charakter otwarty.
16. Do udziału w Projekcie zakwalifikują się uczniowie/uczennice spełniający wszystkie kryteria, zgodnie z przyjętymi zasadami.
17. W celu rozpoczęcia udziału w Projekcie niezbędne jest podanie danych osobowych w zakresie wyznaczonym dokumentami programowymi. Podanie ich jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w Projekcie. Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie staje się uczestnikiem Projektu z chwilą rozpoczęcia udziału w wybranej formie wsparcia.
18. Dane z dokumentacji rekrutacyjnej zostaną wprowadzone do systemu LSI+ 2021, a dokumenty przechowywane będą w biurze Projektu mieszczącym się w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie (ul. Wodna 1, 62-500 Konin) – dotyczy danych gromadzonych na potrzeby realizacji wsparcia określonego w §1 ust. 5.
19. Projekt uwzględni zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.

§ 3

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest podpisanie przez uczestnika formularzy zgłoszenia oraz Oświadczenia uczestnika Projektu załącznik nr 1, 2 i 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnikowi Projektu przysługuje prawo do:
 - a) bezpłatnego udziału w kursie/szkoleniu, zajęciach dodatkowych, doradztwie edukacyjno-zawodowym oraz płatnym stażu uczniowskim, organizowanych w Projekcie,
 - b) ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu na staż uczniowski jeśli odbywa się on poza miejscem zamieszkania,
 - c) rezygnacji z udziału w kursie/szkoleniu, stażu zawodowym, doradztwie edukacyjno-zawodowym, zajęciach dodatkowych, spowodowanej ważnymi względami osobistymi lub zdrowotnymi – załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
3. Rezygnacja ucznia z udziału w kursie/szkoleniu, stażu uczniowskim, doradztwie edukacyjno-zawodowym, zajęciach dodatkowych, jest jednoznaczna z rezygnacją z uczestniczenia w Projekcie.
4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a) zapoznania się z niniejszym Regulaminem,



- b) uczestniczenia w doradztwie edukacyjno–zawodowym, kursie/szkoleniu, stażu uczniowskim, zajęciach dodatkowych, na które został zakwalifikowany,
- c) potwierdzania każdorazowo obecności poprzez złożenie podpisu na liście obecności,
- d) usprawiedliwiania wszystkich nieobecności (dopuszcza się maksymalnie do 20% usprawiedliwionych nieobecności – nie dotyczy staży uczniowskich i kursów/szkołeń).
- e) wypełniania ankiet i innych dokumentów przekazywanych przez koordynatora szkolnego w okresie realizacji i trwałości projektu.

§ 4

SKREŚLENIE UCZESTNIKA PROJEKTU Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Nieusprawiedliwiona nieobecność uczestnika Projektu w szkoleniu / kursie/ doradztwie edukacyjno-zawodowym w wymiarze ponad 10% wszystkich godzin przewidzianych dla danej grupy będzie podstawą do skreślenia z listy uczestników Projektu.
2. Decyzję o skreśleniu uczestnika z udziału w danej formie wsparcia podejmuje Komisja. O swojej decyzji powiadamia koordynatora szkolnego. Na wolne miejsce kierowana jest osoba wg kolejności z listy rezerwowej.
3. Skreślenie uczestnika Projektu z udziału w danej formie wsparcia jest jednoznaczne ze skreśleniem go z listy uczestników Projektu .

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin został opracowany i wprowadzony jako obowiązujący przez realizatora projektu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 24 września 2024 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Zespół Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie w Koninie jako realizator projektu, za zgodą lidera projektu (Miasto Konin) zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany wprowadza się w formie aneksu.
4. Regulamin dostępny będzie na stronie internetowej szkoły oraz w sekretariacie szkoły wymienionych w § 1.
5. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie w Koninie w oparciu o stosowane dokumenty zawarte na stronie Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej oraz na stronach Instytucji Zarządzającej.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie dla uczniów
- Załącznik nr 2 – Formularz rekrutacyjny dla uczestników projektu na potrzeby systemu monitorowania,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie uczestnika projektu,
- Załącznik nr 4 – Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu / kursie/ doradztwie edukacyjno-zawodowym
- Załącznik nr 5 – Wniosek o zwrot kosztów dojazdu
- Załącznik nr 6 – Lista rankingowa uczniów
- Załącznik nr 7 – Lista rezerwowa uczniów
- Załącznik nr 8 – protokół komisji

* Ilekroć w formularzu mowa jest o uczniach należy przez to rozumieć kobietę i mężczyznę